

Referent de suport a la capacitat jurídica



A l'àmbit de **Drets i Suports**, atenem a persones adultes amb discapacitat psicosocial, intel·lectual o gent gran amb deteriorament derivat del procés d'envelliment. Donem suport a l'exercici de la capacitat jurídica, tenint en compte la voluntat i preferències de les persones per garantir els seus drets i fomentar l'autonomia en la presa de decisions. Treballem amb un equip interdisciplinari amb professionals de l'àrea social, jurídica i econòmica.

Funcions

- Liderar l'equip format per la figura de referent i auxiliar de suport a la capacitat jurídica.
- Analitzar les necessitats de suport de les persones en el context de suport a la capacitat jurídica.
- Planificar i coordinar les intervencions amb la persona, familiars i professionals.
- Dinamitzar les xarxes de suport de les persones ateses.
- Atendre les urgències mèdiques, jurídiques i socials, vetllant pels interessos de les persones ateses.
- Dur a terme la tramitació de les prestacions i recursos necessaris per afavorir el suport de les persones ateses.
- Informar de les incidències més rellevants que puguin produir-se en el desenvolupament d'aquestes funcions.
- Facilitar totes les dades i informes requerides per al seguiment i valoració de la gestió dels casos encomanats.
- Dur a terme totes aquelles tasques que es requereixi, d'acord amb les funcions i competències pròpies d'aquest lloc.

Requisits

Imprescindible disposar de diplomatura o grau universitari Grau en Educació social o Treball Social o altres titulacions de la branca social.

Preferentment 1 o 2 anys d'experiència a l'àmbit del suport a la capacitat jurídica i/o salut mental.

Altres requisits:

- Imprescindible al menys dos anys de carnet de conduir.
- Català i castellà (nivell alt).



Talent

- Es valorarà coneixements del nou marc legislatiu en matèria de capacitat jurídica.
- Es valorarà coneixements del model de Qualitat de Vida i/o atenció centrada en la persona.
- Es valorarà interès i experiència en abordatges individuals, familiars i grupals.
- Es valorarà coneixements d'informàtica.
- Es valorarà disposar de vehicle propi.

Competències

- Capacitat de treball en equip.
- Actitud dinàmica.
- Resolució de conflictes.
- Adaptació al canvi.
- Capacitat d'anàlisi.
- Autonomia personal.
- Compromís amb l'organització.
- Resiliència.

Condicions laborals

- Tipus de contracte: Temporal per excedència fins 31/12/2025
- Conveni col·lectiu d'aplicació acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc.
- Categoria laboral: Grup II Tècnic superior Graduat, Referent de suport a la capacitat jurídica.
- Jornada: Completa (38h/setmanals).
- Salari: 1.824,40€ bruts/mes i 25.541,60€ bruts/any
- Horari: Matí: Dll. - Dj. 8h-15h, Dv 8:00 a 14:00. Tarda: Dues tardes 16:00 – 18:00.
- Àrea d'actuació: Barcelona província

Beneficis socials

- Conciliació de la vida personal, familiar i laboral: dia festiu el dia de l'aniversari; compromís amb la maternitat i la paternitat -allargant el permís-, dies de lliure disposició escolar, flexibilitat horària; etc.
- Pla de retribució flexible (assegurança de salut, targeta menjador, escola bressol, targeta transport).
- Gratificacions per fets vitals (naixement o adopció, i casament o parella de fet).
- Suport emocional i *coaching*.
- Serveis subvencionats (Institut Dental Pere Claver, Institut d'Al·lèrgia Pere Claver, Activitats Institut Docència i Recerca, etc.)
- Suport econòmic i en hores dins de la jornada laboral per a formació i recerca.
- Descomptes en altres serveis.

**Talent**

A Pere Claver Grup ens comprometem amb la igualtat d'oportunitats, creiem en la diversitat i promovem un ambient inclusiu. Per aquest motiu, valorarem les candidatures rebudes en els nostres processos de selecció per la seva vàlua, independent de l'edat, ètnia o país d'origen, estat de salut o discapacitat, religió, sexe, atracció afectiva-sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere.

Si voleu formar part d'aquesta convocatòria haureu d'enviar un mail a seleccio@pereclaver.org posant la descripció de la vacant a la que opteu i enviant **CV actualitzat i carta motivacional vers l'oferta**.

Departament de Talent